

<i>Name and surname</i> imię i nazwisko
<i>Faculty and Field of studies</i> wydział/kierunek studiów
<i>Year, semester, Student number</i> rok studiów/semestr/ nr albumu
<i>Address, phone number, email</i> adres do korespondencji, telefon, email

Date/Łódź, dnia

To the Vice-Rector for student affairs
of the University of Lodz
Do Prorektora ds. studenckich Uniwersytetu Łódzkiego

APPLICATION FOR PROLONGING THE DEADLINE TO OBTAIN COURSE CREDIT
Wniosek o przesunięcie terminu składania egzaminu/zaliczenia (na podstawie § 43 Regulaminu studiów w UŁ)

I kindly ask to extend the deadline to take the exam / obtain course credit(s) /Proszę o wyrażenie zgody na przesunięcie terminu składania egzaminu/zaliczenia z następujących przedmiotów:
.....
.....until /do dnia

A list of all failed courses /wykaz wszystkich niezaliczonych przedmiotów:

Justification of the request/ Uzasadnienie wniosku:

Attachment/ Załącznik

.....
Student's signature / podpis studenta

Vice-Dean's Opinion /Opinia Prodziekana

Łódź, dnia
.....
(Vice- Dean's signature and stamp /podpis i pieczętka prodziekana)

Decision of Vice-Rector/Decyzja Prorektora UŁ:

I agree / I do not agree * to postpone the date of taking the exam / obtaining course credit(s) from the above item until Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody * na przesunięcie terminu przystąpienia do egzaminu/zaliczenia z ww. przedmiotu do dnia

Łódź, dnia.....
.....
(Vice-Rector's signature and stamp /podpis i pieczętka Prorektora UŁ)

The decision was announced /Decyzję ogłoszono
(date and student's signature/data i podpis studenta)

* delete as appropriate /niepotrzebne skreślić