

First name and surname <i>Imię i nazwisko</i>
Student number <i>Numer albumu</i>
Field of studies/major <i>Kierunek</i>
Year, semester <i>Rok i semestr studiów</i>
Level of studies (bachelor/master) and mode (full-time / part-time) <i>Forma i poziom studiów</i>
Date <i>Data</i>

698140000.441.9.2024

To the Dean of the Faculty of Economics and
Sociology of the University of Lodz
*Do Dziekana Wydziału Ekonomiczno – Socjologicznego Uniwersytetu
Łódzkiego*

APPLICATION FOR TAKING A COURSE CREDIT TEST IN FRONT OF A BOARD
WNIOSEK O UDZIELENIE ZGODY NA ZALICZENIE KOMISYJNE

I kindly request to be allowed to take course credit test in front of the board for the course

My request is justified by the fact(s) that

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na zdanie zaliczenia komisyjnego z przedmiotu Prośbę swą motywuję tym, iż.....

.....
Student's signature *podpis studenta*

Lecturer's annotation *Informacja prowadzącego:*

.....
Lecturer's signature *podpis prowadzącego*

Annotation from the Students Service Centre
Adnotacje Centrum Obsługi Studenta:

This application was received on.....
.....*podanie wpłynęło w dniu*

Decision / Rozstrzygnięcie

I give consent / I don't give consent for taking a course credit test.

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody * na przystąpienie do zaliczenia komisyjnego

* delete as appropriate / niepotrzebne skreślić

Łódź, date:
Date and signature of the Dean
data i podpis Dziekana

The student was informed of the decision via e-mail immediately after it was issued, the decision was sent to the e-mail domain associated with the University of Lodz on

O treści rozstrzygnięcia studenta poinformowano niezwłocznie po jego wydaniu drogą elektroniczną, na adres o domenie identyfikowanej z Uniwersytetem Łódzkim dnia.....

.....
pieczętka i podpis pracownika COS

Date of decision's reception is the day the student was informed of its content. Within 14 days from the reception of decisions on cases related to individual student affairs, students have a right to apply to have their case reconsidered by the Rector. The decision of the Rector is irrevocable.

Dniem doręczenia rozstrzygnięcia jest dzień poinformowania studenta o jego treści. W terminie 14 dni od rozstrzygnięć dotyczących indywidualnych spraw studentów przysługuje wniosek do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Rozstrzygnięcie Rektora jest ostateczne.