

.....
(miejscowość i data)

Wniosek o zwrot uiszczonej opłaty za kształcenie w Uniwersytecie Łódzkim

Dane studenta / ~~uczestnika studiów doktoranckich*~~:

Wydział Ekonomiczno-Socjologiczny
(nazwa wydziału Uniwersytetu Łódzkiego)

Kierunek studiów / ~~zakres studiów doktoranckich*~~

Rok studiów

Forma studiów: stacjonarne/ stacjonarne w języku obcym / niestacjonarne*

Imię i nazwisko

nr albumu

Adres do korespondencji.....
.....

dr hab. Tomasz Uryszek, prof. UŁ
(dziekan UŁ, do którego kierowany jest wniosek)

W związku z niepodjęciem studiów / rezygnacją ze studiów* wnoszę o zwrot całości / części* uiszczonej przeze mnie w wysokości, zł opłaty za kształcenie w Uniwersytecie Łódzkim, przelewem na mój rachunek bankowy nr

Uzasadnienie wniosku:

.....
(podpis studenta/~~uczestnika studiów doktoranckich~~)

* niepotrzebne skreślić

Rektor Uniwersytetu Łódzkiego
90-136 Łódź, ul. Narutowicza 68

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć wydziału UŁ)

.....
(Imię i nazwisko)

student/~~uczestnik studiów doktoranckich~~*
..... semestru/roku

na kierunku/~~w zakresie~~*

Wydział Ekonomiczno-Socjologiczny
(nazwa wydziału Uniwersytetu Łódzkiego)

nr albumu

DECYZJA

Na podstawie art. 104 oraz art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 256 ze zm.), art. 79 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85 ze zm.) oraz § 4 ust. 1 / 2* zarządzenia nr 19 Rektora UŁ z dnia 23.10.2020 r. w sprawie zasad odpłatności za usługi edukacyjne w Uniwersytecie Łódzkim/ § 3 ust. 7 zarządzenia nr 20 Rektora UŁ z dnia 26.10.2020 r. w sprawie zasad pobierania i zwalniania z opłat cudzoziemców korzystających z usług edukacyjnych w Uniwersytecie Łódzkim*

w związku z niepodjęciem studiów / rezygnacji ze studiów* postanawiam o zwrocie całości / części* opłaty uiszczonej przez Pana / Panią* za kształcenie w Uniwersytecie Łódzkim.

Kwota podlegająca zwrotowi:,..... zł

(słownie:).

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie powinno zawierać umotywowaną ocenę opisanego we wniosku stanu faktycznego w świetle obowiązujących przepisów prawa oraz wskazanie jaki związek zachodzi pomiędzy tą oceną, a treścią rozstrzygnięcia (wyjaśnienie przyczyn rozstrzygnięcia).

Pouczenie:

Od niniejszej decyzji stronie przysługuje wniosek do Rektora UŁ o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Dziekana UŁ, który wydał niniejszą decyzję.

z upoważnienia Rektora UŁ

.....
(podpis i pieczęć dziekana)

Decyzję doręczono stronie w dniu

.....
(podpis studenta/ uczestnika studiów doktoranckich)

*niepotrzebne skreślić