

Program studenckich praktyk zawodowych
dla kierunku: **Gospodarka Przestrzenna (st. stacjonarne I st.)**
na Wydziale Ekonomiczno-Socjologicznym Uniwersytetu Łódzkiego

Niniejszy Program stanowi dopełnienie Zasad organizacji studenckich praktyk zawodowych na Wydziale Ekonomiczno-Socjologicznym UŁ dla kierunku Gospodarka Przestrzenna, stopień I, studia stacjonarne o profilu praktycznym.

Informacje wstępne: Celem praktyk zawodowych jest zweryfikowanie i poszerzenie wiedzy zdobytej w ramach zajęć dydaktycznych na kierunku Gospodarka Przestrzenna, jak również zdobycie praktycznych umiejętności i kompetencji społecznych o charakterze zawodowym zgodnych z profilem kierunku oraz przewidzianymi w programie studiów efektami uczenia.

Wymiar praktyk: Czas trwania praktyk, to 6 miesięcy (nie mniej niż 720 godzin). Praktyki powinny rozpocząć się w okresie wakacyjnym poprzedzającym 5 semestr studiów i przebiegać również w trakcie trwania tego semestru. Formalnego rozliczenia praktyki dokonuje się w sesji zimowej po 5 semestrze studiów.

Rekomendowane miejsca realizacji praktyk: władze i urzędy administracji rządowej i samorządowej wszystkich szczebli, biura planowania przestrzennego, pracownie urbanistyczne, instytucje ochrony środowiska, publiczne agencje rozwoju, organizacje pozarządowe (w szczególności działające w obszarze wspierania rozwoju lokalnego i regionalnego), prywatne firmy konsultingowe i marketingowe wyspecjalizowane w ofercie kierowanej do sektora publicznego, podmioty prywatne współpracujące z sektorem publicznym i świadczące usługi w zakresie realizacji zadań publicznych (jeśli praktyki dotyczą ściśle obszaru współpracy z sektorem publicznym).

Aby być pewnym swojego wyboru, skonsultuj się z opiekunem kierunkowym praktyk zawodowych oraz ustal z praktykodawcą, czy zapewni możliwość zrealizowania wszystkich efektów uczenia się, przewidzianych dla praktyk zawodowych na kierunku gospodarka przestrzenna!

Efekty uczenia się uzyskiwane poprzez studencką praktykę zawodową:

Wiedza:

| | |
|----------------------------|--|
| 06GP-1P-W02 06GP-1P-W04 | Student/ka zna mechanizmy i determinanty procesów rozwoju oraz ich wpływ na podmiot przyjmujący na praktyki i jego otoczenie |
| 06GP-1P-W03 06GP-1P-W07 | Student/ka identyfikuje i rozumie struktury organizacyjne oraz zasady i procesy rozwoju podmiotu, w którym odbywa praktyki, a także relacje tego podmiotu z innymi podmiotami (w tym przedsiębiorstwami, urzędami, organizacjami pozarządowymi i obywatelami) w istniejącym otoczeniu (ekonomicznym, prawnym, politycznym, ekologicznym, społecznym i kulturowym). |
| 06GP-1P-W06 | Student/ka zna normy etyczne i regulacje prawne związane z działalnością podmiotu przyjmującego go na praktyki. |

Umiejętności:

| | |
|----------------------------|--|
| 06GP-1P-U01 06GP-1P-U02 | Student/ka potrafi prawidłowo diagnozować sytuację (zachodzące zjawiska gospodarcze, społeczne, przyrodnicze lub kulturowe) oraz formułować i rozwiązywać problemy pojawiające się w podmiocie przyjmującym go/ją na praktyki. |
| 06GP-1P-U06 | Student/ka prawidłowo posługuje się normami, regułami i zasadami związanymi z działalnością podmiotu przyjmującego go na praktyki (w tym z związanych z obszarem gospodarki przestrzennej). |
| 06GP-1P-U07 | Student/ka potrafi wykorzystać umiejętności praktyczne nabyte w trakcie studiów do potrzeb związanych z jego działalnością zawodową. |
| 06GP-1P-U10 06GP-1P-U11 | Student/ka potrafi odpowiednio określić zadania i zaplanować ich realizację przez siebie i innych członków zespołu, współpracując z nimi, komunikując się i wyrażając swoje opinie w oparciu o posiadaną specjalistyczną wiedzę. |
| 06GP-1P-U12 | Student/ka potrafi samodzielnie planować własne uczenie się, zdobywanie nowych umiejętności i kompetencji (w tym niezbędnych do realizacji powierzonych studentowi/studentce zadań). |

Postawy / Kompetencje:

| | |
|------------|--|
| 06GP-1P-K1 | Student/ka wykazuje odpowiedzialność za pracę własną (i innych członków zespołu), będąc gotowym do krytycznej oceny własnej wiedzy i umiejętności oraz korzystania z pomocy ekspertów (opiekuna praktyk lub innych pracowników). |
| 06GP-1P-K3 | Student/ka prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z zasadami etyki zawodowej, starając się ich przestrzegać. |
| 06GP-1P-K5 | Student/ka wykazuje się przedsiębiorczością i kreatywnością w swoich działaniach. |

Program praktyk zawodowych:

1. Zapoznanie studenta/studentki z regulaminem wewnętrznym podmiotu przyjmującego na praktykę, przepisami o dyscyplinie pracy, bhp, ppoż, a także ochronie danych osobowych i/lub innymi uregulowaniami wynikającymi ze specyfiki podmiotu przyjmującego na praktykę.
2. Zapoznanie studenta/studentki ze strukturą organizacyjną podmiotu, procedurą obiegu dokumentów, ich klasyfikacją i zasadami przechowywania oraz archiwizowania.
3. Zapoznanie studenta/studentki z kulturą organizacyjną podmiotu przyjmującego na praktykę, w tym normami i zasadami etycznymi (np. charakterystycznymi dla administracji publicznej).
4. Zapoznanie studenta/studentki z działalnością podmiotu przyjmującego na praktykę i jej wpływem na rozwój terytorium (w zależności od skali oddziaływania: w wymiarze lokalnym, regionalnym, czy ponadregionalnym);

5. Identyfikacja przez studenta/studentkę specyfiki otoczenia zewnętrznego podmiotu przyjmującego na praktyki (m.in. konkurencyjnego, prawnego i finansowego, społecznego, czy kulturowego) oraz relacji i powiązań zachodzących pomiędzy tym podmiotem, a jego otoczeniem (np. zaspokajania potrzeb mieszkańców i świadczenia usług o charakterze publicznym).
6. Identyfikacja procesów planowania działań (strategicznych i operacyjnych) w podmiocie przyjmującym na praktykę, w szczególności w obszarze gospodarki przestrzennej.
7. Identyfikacja narzędzi w zakresie gospodarowania zasobami materialnymi i niematerialnymi w podmiocie przyjmującym na praktykę (np. wdrażanie/wykorzystywanie systemów zarządzania jakością, środowiskiem, czy bezpieczeństwem, w tym również bezpieczeństwem informacji).
8. Zapoznanie studenta z organizacją procesów decyzyjnych w podmiocie przyjmującym na praktykę.
9. Uczestnictwo w działaniach operacyjnych podmiotu przyjmującego na praktykę. Realizacja stawianych przed studentem/studentką zadań i obowiązków (w tym związanych z pracą zespołową), w ramach których wykorzystuje i poszerza dotychczasowe oraz zdobywa nowe: wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne wpisujące się w obszar gospodarki przestrzennej.
10. Podsumowanie i ocena odbytych praktyk pod kątem realizacji założeń programowych i zaplanowanych efektów uczenia się w ramach rozmowy z opiekunem praktyk ze strony praktykodawcy.

Opiekun Studenckich Praktyk Zawodowych:
dr Jacek Chądzyński (jacek.chadzynski@uni.lodz.pl)